

Vor dem Spiel

1) Mannschaftskader nennen (Spieler, Trainer, Teamoffizielle wie gehabt hinzufügen)

2) Voraufstellung eingeben (siehe Abbildung: Die Position „Tor“ und Kapitän sind zwingend erforderlich)

Hinweise

- Prüfung der Voraufstellungen ok.
Weitere Hinweise (keine Fehler):
- Weniger Spieler in Startaufstellung als möglich (min. 5, max. 30).

Kap	Start	Ers.	Kader	RNr	Position	Name	Geb. Datum
K	11	11	11	01	Tor	Agner Paul	01.01.2010
K	11	11	11	02		Zamboni Paul	01.01.2010
K	11	11	11	03		Emil Paul	01.01.2010
K	11	11	11	04		Fischer Paul	01.01.2010
K	11	11	11	05		Fischer Paul	01.01.2010
K	11	11	11	06		Fischer Paul	01.01.2010
K	11	11	11	07		Fischer Paul	01.01.2010
K	11	11	11	08		Fischer Paul	01.01.2010
K	11	11	11	09		Fischer Paul	01.01.2010
K	11	11	11	10		Fischer Paul	01.01.2010
K	11	11	11	11		Fischer Paul	01.01.2010
K	11	11	11	12		Fischer Paul	01.01.2010
K	11	11	11	13		Fischer Paul	01.01.2010
K	11	11	11	14		Fischer Paul	01.01.2010
K	11	11	11	15		Fischer Paul	01.01.2010

Abbildung 1

Start: 15
Ersatz: 0
Kader: 0

Trainer

Teamoffizielle

Prüfen

Ok

Speichern

Abbrechen

Spiel

3) Aufstellung eingeben (siehe Abbildung 1: Die Position „Tor“ und Kapitän sind zwingend erforderlich)

Hinweis: Durch Drücken auf den Button „Voraufst. übernehmen“, kann jene Aufstellung übernommen werden, welche bei der jeweiligen Mannschaft abgespeichert wurde.

Nachdem der Verein seine Aufstellung fertig erstellt und mittels Button „Prüfen“ überprüft hat, wird diese durch Drücken des Buttons „Speichern“ abgeschlossen. Die Eingabe von Benutzername, Passwort (zeichengenau) und Telefonnummer ist auf diesem Blatt einzugeben und mit „OK“ zu bestätigen.

Anschließend befindet sich das Spiel damit in Status „in Bearbeitung“.

Nach dem Spiel

4.1) U9/U10: Es ist kein Schiedsrichter vorgesehen, für den Spielabschluss genügen Passwort und Unterschrift der beiden Vereine am Karteireiter „Übersicht“.

4.2) U12 und U11: Ist kein Schiedsrichter vorhanden oder hat dieser sein Passwort vergessen, so kann das Spiel trotzdem online gespielt werden. Dazu drückt man in der den Button „SR nicht angetreten“ (siehe Abbildung 2). Dazu sollte im Freitextfeld unter Schiedsrichter der Name jener Person eingetragen werden, welche das Spiel leitet bzw. verantwortlich ist.

5) WICHTIG!

Nachdem auf dem Karteireiter „Übersicht“ alle notwendigen Spieldetails (Torschützen bzw. Ergebnis besitzt keine Priorität -> (0:0)) eingetragen, mittels Button „Prüfen“ überprüft sind und alle Beteiligten unterschrieben haben, wird der OSB durch Drücken des Buttons „Speichern“ abgeschlossen. Der Status ändert sich auf „bestätigt“. (siehe Abbildung 3)

Hinweis: Spieldetails können nur im Status „vorbereitet“ eingetragen werden.

Navigation bar: Allgemein, Heimaufst., Ordner, Gastaufst., **Schiri**, Meldungen, Übersicht, Ticker, Anzeigen, Einsprüche, Gebühren

Schiedsrichterbesetzung

Schiedsrichter [Schiedsrichter zuweisen...](#)

Freitext

Assistent 1
Freitext

Assistent 2
Freitext

4. Offizieller [Vierten Offiziellen zuweisen...](#)

Freitext

Spielstatus

Spielstatus nicht angegeben

Spielstatus nicht angegeben

Spielstatus

Spielerpässe nicht in Ordnung?

Spieler-Nr	Spieler	Grund

Verspäteter Spielbeginn?

SR nicht angetreten

Spielabsage

Spielabbruch

Ok

Speichern

Abbrechen

Abbildung 2

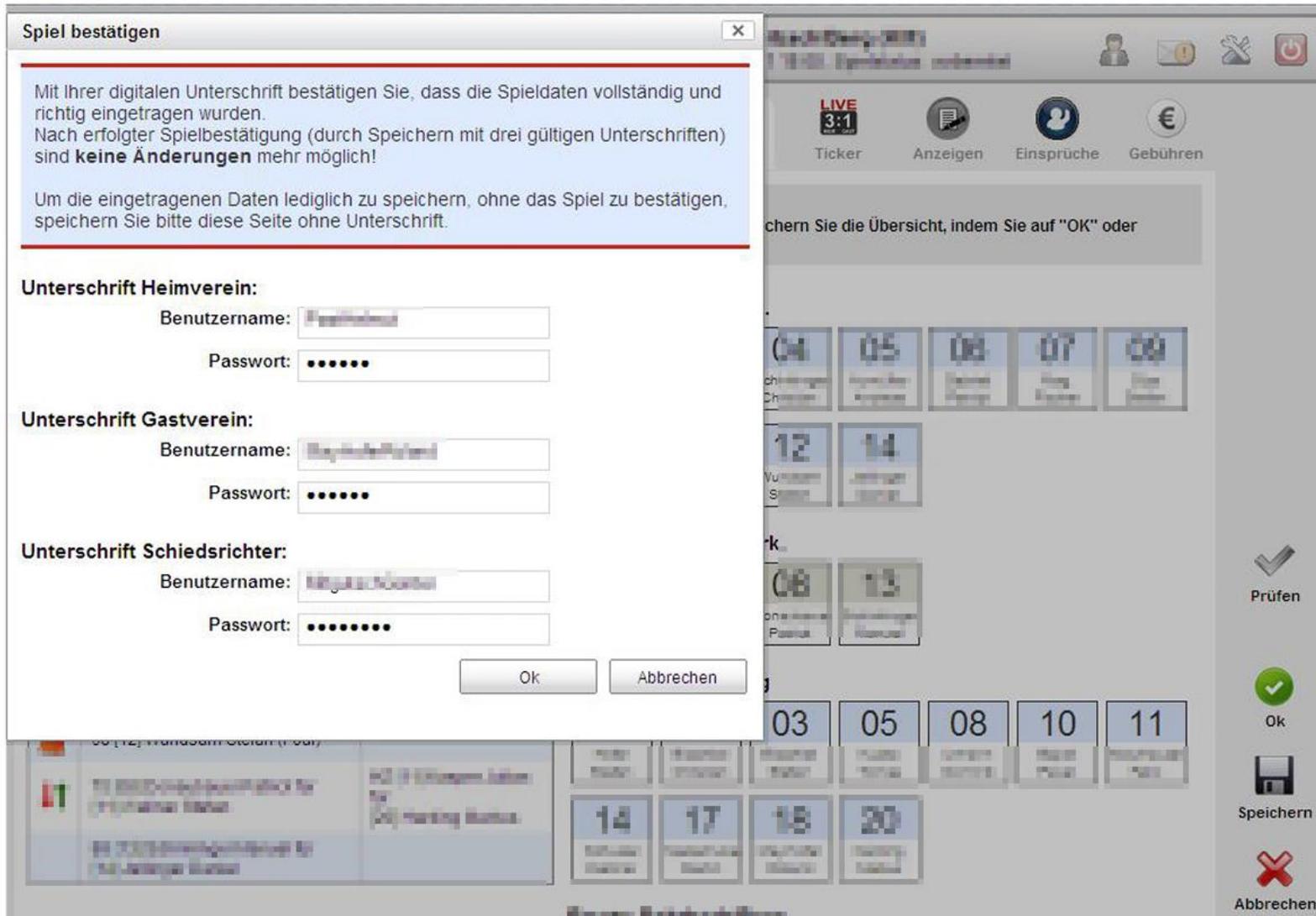


Abbildung 3